

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНОО ДПО «Институт труда»
С.В. Потопальская
3 апреля 2016 г.
Приложение к приказу от 5 апреля 2016 г. № 3-ОД



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
АВТНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНСТИТУТ
ТРУДА» (АНОО ДПО «ИНСТИТУТ ТРУДА»)**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о Педагогическом совете (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и функционирования Педагогического совета АНОО ДПО «Институт труда».
3. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.
4. Педагогический совет действует на основании Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», других нормативных правовых актов об образовании, Устава АНОО ДПО «Институт труда» и настоящего Положения.
5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом АНОО ДПО «Институт труда», распространяется на всех членов Педагогического совета и носит обязательный характер исполнения.
6. Положение о Педагогическом совете утверждается приказом директора АНОО ДПО «Институт труда».

II. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

1. Главными задачами Педагогического совета являются:
 - реализация государственной политики по вопросам дополнительного профессионального образования;
 - совершенствование образовательного процесса;
 - внедрение в практическую деятельность работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
 - актуализация программ дополнительного профессионального образования.
2. Для реализации поставленных задач Педагогический совет осуществляет следующие функции:
 - обсуждает учебно-тематические планы по реализации программ дополнительного профессионального образования;
 - заслушивает информацию преподавателей о возникших в ходе проведения курсов повышения квалификации проблемах, предложения по совершенствованию и оптимизации процесса преподавания, по содержанию образовательной программы и рассматривает другие вопросы образовательной деятельности;

– проводит мониторинг педагогических, образовательных практик и технологий, применяемых в других аналогичных образовательных организациях, интегрирует их в АНОО ДПО «Институт труда».

– не реже 1-го раза в три года инициирует и принимает участие в актуализации реализуемых программ дополнительного профессионального образования и учебно-методических материалов;

– рассматривает вопросы, связанные с необходимостью разработки и последующей реализацией новых программ дополнительного профессионального образования;

– рассматривает состояние программного, методического, материально-технического, библиотечного обеспечения образовательного процесса;

– разрабатывает основные направления повышения качества образовательного процесса;

– разрабатывает локальные нормативные акты, связанные с образовательным процессом.

III. СОСТАВ И ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

1. В состав Педагогического совета входят: директор АНОО ДПО «Институт труда», и все педагогические работники АНОО ДПО «Институт труда» на срок действия трудового договора с АНОО ДПО «Институт труда».

2. Состав Педагогического совета утверждается приказом директора АНОО ДПО «Институт труда» и не может быть менее трех человек.

3. В исключительных случаях на заседания Педагогического совета могут быть приглашены:

– представители Заказчика;

– преподаватели, работающие по договорам гражданско-правового характера;

– обучающиеся;

– эксперты и консультанты в области направлений реализуемых программ дополнительного профессионального образования и другие лица.

Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4. Педагогический совет на первом заседании избирает из своего состава председателя и секретаря.

5. Заседания Педагогического совета созываются председателем Педагогического совета по мере необходимости, но не реже 1-ого раза в год. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания Педагогического совета.

6. Заседания Педагогического совета могут проводиться в форме видеоконференции.

7. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов присутствующих членов при наличии на заседании не менее двух третей его членов и оформляются протоколом.

8. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

9. Решения, принятые Педагогическим советом в пределах его компетенции и полномочий и оформленные приказом директора АНОО ДПО «Институт труда» являются обязательными для всех сотрудников АНОО ДПО «Институт труда».

10. Организацию и контроль за исполнением решений Педагогического совета осуществляет директор АНОО ДПО «Институт труда» и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

11. Директор АНОО ДПО «Институт труда» в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение такого решения, извещает об этом высший орган управления АНОО ДПО «Институт труда» - единоличный исполнительный

орган - Учредителя, который рассматривает данное решение, знакомится с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и выносит окончательное решение по спорному вопросу.

12. Члены Педагогического совета обязаны посещать заседания Педагогического совета.

13. Члены Педагогического совета уведомляются о заседании Педагогического совета не позднее, чем за 2 рабочих дня до его проведения любым доступным способом (электронная почта, телефонный звонок и пр.) с целью подготовки его членов к обсуждению темы.

IV. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

1. Педагогический совет имеет *право*:

- принимать решения по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- вносить предложения, направленные на совершенствование обучения и укрепление материально-технической базы;
- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- вносить предложения директору АНОО ДПО «Институт труда» по повышению эффективности реализации программ дополнительного профессионального образования;
- инициировать разработку локальных нормативных актов АНОО ДПО «Институт труда», необходимых для реализации поставленных задач;
- инициировать внесение изменений в действующие локальные нормативные акты АНОО ДПО «Институт труда», касающиеся организации образовательного процесса.

2. Педагогический совет *обязан*:

- добросовестно выполнять планы работ и принятые решения;
- принимать только те решения, которые не противоречат законодательству Российской Федерации;
- способствовать созданию положительного имиджа АНОО ДПО «Институт труда».

3. Педагогический совет *несет ответственность за*:

- выполнение планов работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании;
- выбор учебных планов, образовательных программ;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

V. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

1. Каждое из заседаний Педагогического совета оформляется соответствующим протоколом в одном оригинальном экземпляре на бумажном носителе. В протоколах отражаются следующие обязательные позиции:

- дата проведения заседания;
- присутствующие;
- рассматриваемые вопросы;
- принятые решения.

2. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета, регистрируются в журнале регистрации протоколов заседаний Педагогического совета.

4. Оформленные должным образом протоколы заседаний Педагогического совета хранятся в АНОО ДПО «Институт труда» постоянно.

5. Учет и хранение протоколов заседаний Педагогического совета обеспечивает директор АНОО ДПО «Институт труда».

6. Предоставление протоколов заседаний Педагогического совета, материалов и других документов Педагогического совета уполномоченным государственным органам и другим лицам осуществляется по решению директора АНОО ДПО «Институт труда» на основании письменного запроса.

7. Лица, принимающие участие в заседании и работе Педагогического совета, несут ответственность за разглашение и распространение сведений, полученных в ходе работы Педагогического совета, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами АНОО ДПО «Институт труда».

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Внесение изменений в данное Положение или принятие решения о признании утратившим силу данного Положения утверждаются приказом директора АНОО ДПО «Институт труда».

2. Ответственность за поддержание Положения в актуальном состоянии возлагается на директора АНОО ДПО «Институт труда».